

# ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

## ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE SUI CRITERI DI EROGAZIONE DEL FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PREMIO DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE DELL'AREA DELLA DIRIGENZA SPTA ANNO 2015

Tra l'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi Condivisi,  
rappresentato dal Commissario straordinario

e

le Organizzazioni Sindacali indicate in calce al presente documento

### premesse che

- l'art. 7 della legge di riforma ha previsto, con decorrenza dal 01.01.2015, l'istituzione dell'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi Condivisi ed il contestuale trasferimento delle funzioni svolte dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine per il tramite del Dipartimento Servizi Condivisi all'Ente in parola, che è subentrato nella titolarità dei rapporti giuridici attivi e passivi, ivi compresi i rapporti di lavoro, in continuità e neutralità con le funzioni precedentemente svolte;
- al personale trasferito sono stati confermati, in prima applicazione ed in relazione alle funzioni effettivamente svolte, i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi aziendali ovvero dalla normativa nazionale e dagli atti regolamentari vigenti alla data del trasferimento fino alla loro scadenza;
- al personale interessato, al fine di dare attuazione a quanto previsto nei punti precedenti, si intendono applicabili il sistema di valutazione e la relativa politica già in utilizzo presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine;
- vista la Delibera della Giunta Regionale FVG n. 1478/2015, che ha approvato l'intesa del 15 luglio 2015 con la quale sono state attribuite le risorse aggiuntive regionali per l'Area della dirigenza SPTA per l'anno 2015 e definiti i criteri di assegnazione delle stesse;
- con decreto n. 54 del 15.10.2015 sono stati determinati provvisoriamente per l'anno 2015 i fondi contrattuali dell'Area della dirigenza SPTA;

si stipula e si conviene il seguente accordo di contrattazione decentrata.

Il presente accordo si applica per l'anno 2015 al personale dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa in servizio presso l'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi Condivisi, d'ora in avanti denominato "Ente".

Suddivisione fondo per la retribuzione di risultato e premio della qualità della prestazione individuale dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

Quota A Fondo pari a €. 56.846,30 (più eventuali residui a.p.);  
Quota B Risorse Aggiuntive Regionali pari a €. 19.190,41 (più eventuali residui a.p.).

# ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

## QUOTA A - FONDO STORICO

Le parti stabiliscono che il fondo sarà destinato alla realizzazione degli obiettivi assegnati ai dirigenti SPTA per il tramite della scheda di valutazione individuale (scheda 2 - valutazione grado di raggiungimento obiettivi).

All'interno della struttura tutti i dirigenti hanno pari opportunità economica nel partecipare agli obiettivi incentivanti e saranno conseguentemente remunerati con la retribuzione di risultato assegnata alla struttura.

## CRITERI DI CORRESPONSIONE

La retribuzione di risultato spetta ai dirigenti che raggiungono una valutazione sulle competenze professionali e manageriali (*allegato 1-1bis -2*) almeno pari al 50% del valore massimo attribuibile. Detta percentuale rappresenta quindi la soglia minima per poter fruire della retribuzione di risultato. La retribuzione di risultato viene calcolata in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi risultante dalla scheda di valutazione individuale (*allegato 3*).

La verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte del singolo dirigente sarà effettuata mediante la rilevazione dei risultati attesi in riferimento agli indicatori fissati. La valutazione compete al diretto superiore gerarchico del dirigente, che la riporterà nell'apposita sezione della scheda individuale. La scheda di valutazione individuale sarà quindi lo strumento per la rilevazione del grado di raggiungimento degli obiettivi del singolo dirigente.

Il responsabile di struttura sarà tenuto ad effettuare delle verifiche infrannuali del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai singoli dirigenti. Di tali verifiche dovrà essere data comunicazione agli interessati per concordare, in caso di scostamento dai risultati attesi, le possibili azioni correttive o di revisione degli obiettivi stessi. Detta quota remunera le eccedenze di orario prodotte nel periodo 01.01.2015-31.12.2015 per la realizzazione degli obiettivi affidati a ciascun dirigente.

## Quota B - Risorse Aggiuntive Regionali

Lo stanziamento complessivo delle risorse regionali aggiuntive per l'anno 2015 per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa in servizio presso l'Ente è pari ad €. 19.140,41 (più eventuali residui a.p.).

Tale importo, secondo quanto previsto dall'intesa regionale sottoscritta in data 15.07.2015, è destinato prioritariamente a fronteggiare la criticità di alcune aree/settori in linea con la programmazione regionale. I progetti sono qui di seguito riportati e meglio specificati nei contenuti e nei valori (*allegato 4*). Gli eventuali residui degli anni precedenti riportati nel corrente esercizio per la medesima finalità saranno assegnati ai progetti stessi in proporzione al loro valore.

1. Revisione di processi amministrativi.
2. Gestione attività accentrate

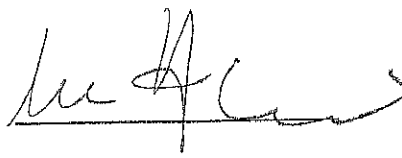
ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

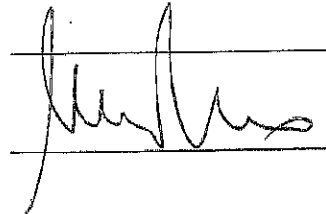
Udine, 05.11.2015

PARTE PUBBLICA

dott. Mauro Delendi - Commissario straordinario

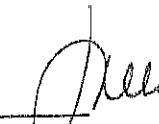


dott.ssa Gianna Zamaro - Direttore Sanitario

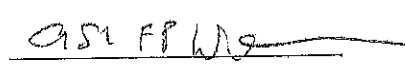


dott. Massimo Romano - Direttore Amministrativo

PARTE SINDACALE

SINAFEO 

VILFA 

CSI FFWS 

le

ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI  
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

SCHEDA 1 - DIRIGENTE P.T.A. e valutazione attività professionale

Cognome e nome		
Incarico dirigenziale		
Struttura di appartenenza		
Dipartimento		
Periodo	DAL	AL

1) Partecipazione individuale al conseguimento degli obiettivi della struttura	Peso:	25
- Capacità di perseguire gli obiettivi prefissati con precisione, accuratezza; rispetto dei tempi di programmazione delle attività.	Valutazione (da 1 a 4)	
- Autonomia nell'esecuzione dell'attività lavorativa; capacità di prendere decisioni chiare e precise su questioni rientranti nella propria sfera di competenza, assumendone la piena responsabilità.		
- Disponibilità all'innovazione con particolare riferimento alla volontà di ricercare idonee soluzioni a problemi organizzativi e procedurali.		
- Attenzione agli obiettivi posti alla struttura e capacità di decidere secondo le priorità da essi definite, con valutazione delle implicazioni economiche, oltre che qualitative, delle proprie scelte.		
Punteggio ponderato	0	

2) Flessibilità, collaborazione interna e cooperazione	Peso:	15
- Disponibilità a collaborare offrendo le proprie conoscenze e la propria esperienza ad effettuare tempestivamente le consulenze richieste da altri colleghi o da altre strutture, secondo le regole stabilite dall'unità operativa.	Valutazione (da 1 a 4)	
- Capacità di adattamento a nuove situazioni, alle diverse esigenze di servizio e ai cambiamenti; capacità di reazione a situazioni di imprevisto.		
- Disponibilità in relazione all'articolazione dei turni e dell'orario di lavoro.		
Punteggio ponderato	0	

3) Attitudine alla gestione dei collaboratori/rapporti con i colleghi ed altri operatori	Peso:	15
- Capacità nel motivare e guidare i collaboratori, creando un clima di lavoro positivo, partecipativo e favorevole alla produttività.	Valutazione (da 1 a 4)	
- Impegno nella formazione dei collaboratori e del personale in formazione, fornendo loro informazioni chiare ed esaurienti.		
- Attenzione a distribuire il lavoro favorendo la valorizzazione e lo sviluppo delle professionalità di ciascuno.		
Punteggio ponderato	0	

4) Qualità dell'assistenza e i rapporti con l'utenza	Peso:	20
- Capacità di relazionarsi correttamente con gli utenti in modo educato e disponibile.	Valutazione (da 1 a 4)	
- Capacità di ascolto degli utenti, ai fini di comprendere e soddisfare le loro esigenze e ai fini di migliorare la qualità del servizio offerto.		
Punteggio ponderato	0	

5) Attività scientifica e di aggiornamento	Peso:	15
- Disponibilità e propensione allo sviluppo professionale e all'aggiornamento.	Valutazione (da 1 a 4)	
- Attitudine alla crescita professionale seguendo aggiornamenti periodici, introducendo e diffondendo successivamente le conoscenze apprese nell'attività lavorativa.		
Punteggio ponderato	0	

6) Rispetto del codice di comportamento	Peso:	10
- Grado di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici allegato al C.C.N.L.	Valutazione (da 1 a 4)	
- Grado di rispetto degli orari e delle regole interne dell'organizzazione.		
Punteggio ponderato	0	

TOTALE VALUTAZIONE SCHEDA 1 0%

Motivazioni del Valutatore:

[Empty box for Motivazioni del Valutatore]

firma del Valutatore

\_\_\_\_\_

Osservazioni del Valutato:

[Empty box for Osservazioni del Valutato]

Firma del Valutato

\_\_\_\_\_

Il Responsabile

Data

Per presa Visione  
Il Dipendente

Per NON Accettazione  
Il Dipendente

Data

Per Accettazione  
Il Dipendente

*[Handwritten signatures and initials]*

**ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI**  
 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

**SCHEDA 1 - DIRIGENTE SANITARIO NON MEDICO - valutazione attività professionale**

Cognome e nome		
Incarico dirigenziale		
Struttura di appartenenza		
Dipartimento		
Periodo	DAL	AL

<b>1) Partecipazione individuale al conseguimento degli obiettivi della struttura</b>	Peso:	25
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di perseguire gli obiettivi prefissati con precisione, accuratezza; rispetto dei tempi di programmazione delle attività.</li> <li>- Autonomia nell'esecuzione dell'attività lavorativa; capacità di prendere decisioni chiare e precise su questioni rientranti la propria sfera di competenza, assumendone in piena responsabilità.</li> <li>- Disponibilità all'innovazione con particolare riferimento alla volontà di ricercare idonee soluzioni a problemi organizzativi e procedurali.</li> <li>- Attenzione agli obiettivi posti alla struttura e capacità di decidere secondo le priorità da essi definite, con valutazione delle implicazioni economiche, oltre che qualitative, delle proprie scelte</li> </ul>	Valutazione (da 0 a 25)	
Punteggio ponderato		0

<b>2) Flessibilità, collaborazione interna e cooperazione</b>	Peso:	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilità a collaborare offrendo le proprie conoscenze e la propria esperienza ad effettuare tempestivamente le consulenze richieste da altri colleghi o da altre strutture, secondo le regole stabilite dall'unità operativa.</li> <li>- Capacità di adattamento a nuove situazioni, alle diverse esigenze di servizio e ai cambiamenti; capacità di reazione a situazioni di imprevisto.</li> <li>- Disponibilità in relazione all'articolazione dei turni e dell'orario di lavoro.</li> </ul>	Valutazione (da 0 a 15)	
Punteggio ponderato		0

<b>3) Attitudine alla gestione dei collaboratori/rapporti con i colleghi ed altri operatori</b>	Peso:	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità nel motivare e guidare i collaboratori, creando un clima di lavoro positivo, partecipativo e favorevole alla produttività.</li> <li>- Impegno nella formazione dei collaboratori e del personale in formazione, fornendo loro informazioni chiare ed esaurienti.</li> <li>- Attenzione a distribuire il lavoro favorendo la valorizzazione e lo sviluppo delle professionalità di ciascuno.</li> </ul>	Valutazione (da 0 a 15)	
Punteggio ponderato		0

<b>4) Qualità dell'assistenza e i rapporti con l'utenza</b>	Peso:	20
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di relazionarsi correttamente con gli utenti in modo educato e disponibile.</li> <li>- Capacità di ascolto degli utenti, al fine di comprendere e soddisfare le loro esigenze e ai fini di migliorare la qualità del servizio offerto.</li> </ul>	Valutazione (da 0 a 20)	
Punteggio ponderato		0

<b>5) Attività scientifica e di aggiornamento</b>	Peso:	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disponibilità e propensione allo sviluppo professionale e all'aggiornamento.</li> <li>- Produzione scientifica.</li> <li>- Attitudine alla crescita professionale seguendo aggiornamenti periodici, introducendo e diffondendo successivamente le conoscenze apprese nell'attività lavorativa.</li> </ul>	Valutazione (da 0 a 15)	
Punteggio ponderato		0

<b>6) Rispetto del codice di comportamento</b>	Peso:	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grado di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici allegato al C.C.N.L.</li> <li>- Grado di rispetto degli orari e delle regole interne dell'organizzazione.</li> </ul>	Valutazione (da 0 a 10)	
Punteggio ponderato		0

TOTALE VALUTAZIONE SCHEDA 1 0,00%

Nu Jan B le ff


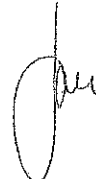


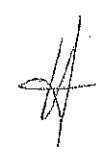
Motivazioni del Valutatore:

firma del Valutatore

Osservazioni del Valutatore:

Firma del Valutato

Il Responsabile	Data	Per presa Visione Il Dipendente
Per NON Accettazione Il Dipendente	Data	Per Accettazione Il Dipendente

ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI  
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

SCHEDA 1 DIRIGENTE P.T.A. Valutazione attività di direzione di Strutture Complesse o Semplici di Dipartimento

Cognome e nome	
Incarico dirigenziale	
Struttura di appartenenza	
Dipartimento	
Periodo	DAL _____ AL _____

1) Partecipazione individuale al conseguimento degli obiettivi della struttura	Peso: 20
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di perseguire gli obiettivi prefissati con precisione, accuratezza e rapidità; rispetto dei tempi di programmazione delle attività.</li> <li>- Autonomia nell'esecuzione dell'attività lavorativa; capacità di prendere decisioni chiare e precise su questioni rientranti la propria sfera di competenza, assumendone la piena responsabilità.</li> <li>- Disponibilità all'innovazione con particolare riferimento alla volontà di ricercare idonee soluzioni a problemi organizzativi e procedurali.</li> <li>- Attenzione agli obiettivi posti alla struttura e capacità di decidere secondo le priorità da essi definite, con valutazione delle implicazioni economiche, oltre che qualitative, delle proprie scelte.</li> </ul>	Valutazione (da 1 a 4)
Punteggio ponderato	0

2) Capacità organizzativa e di coordinamento	Peso: 25
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di valutare adeguatamente le risorse necessarie, pianificando le attività ed assegnando gli incarichi secondo le necessità e le capacità, supportando nello svolgimento operativo.</li> <li>- Capacità di decidere in modo adeguato e con senso delle priorità anche in situazioni critiche e/o incerte.</li> <li>- Capacità di organizzazione ed in particolare di gestione operativa del personale (organizzazione interna, definizione delle funzioni, rilevazione attività svolte) e di procedure adottate (protocolli operativi, nuove procedure di gestione).</li> </ul>	Valutazione (da 1 a 4)
Punteggio ponderato	0

3) Attitudine alla gestione dei collaboratori e risorse	Peso: 25
<ul style="list-style-type: none"> <li>- capacità nell'utilizzo delle risorse, programmi e metodi per la riduzione/valutazione nell'utilizzo di fattori critici di produzione (quali materiali di consumo, apparecchiature, tempi di attività, documentazione prodotta)</li> <li>- Partecipazione, in termini di trasferimento delle informazioni, degli obiettivi e delle linee strategiche/operative al personale attraverso riunioni strutturate e produzione/circolazione di report di controllo dell'andamento delle attività operative.</li> <li>- Capacità di sviluppare la professionalità e la motivazione delle risorse, utilizzando il sistema di valutazione correttamente ed equamente.</li> <li>- Attenzione a distribuire il lavoro favorendo la valorizzazione e lo sviluppo delle professionalità di ciascuno.</li> </ul>	Valutazione (da 1 a 4)
Punteggio ponderato	0

4) Rapporti con l'utenza	Peso: 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapporti con l'utenza interna ed esterna, in particolare, in termini di riduzione dei tempi di risposta.</li> <li>- Capacità di ascolto degli utenti, ai fini di comprendere e soddisfare le loro esigenze e ai fini di migliorare la qualità del servizio offerto.</li> </ul>	Valutazione (da 1 a 4)
Punteggio ponderato	0

5) Attività scientifica e di aggiornamento	Peso: 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire la formazione continua dei collaboratori al fine di mantenere e di sviluppare il loro potenziale professionale.</li> <li>- Attitudine alla crescita professionale seguendo aggiornamenti periodici, introducendo e diffondendo successivamente le conoscenze apprese nell'attività lavorativa.</li> </ul>	Valutazione (da 1 a 4)
Punteggio ponderato	0

6) Rispetto del codice di comportamento	Peso: 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grado di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici allegato al C.C.N.L.</li> <li>- Grado di rispetto delle regole interne dell'organizzazione.</li> </ul>	Valutazione (da 1 a 4)
Punteggio ponderato	0

TOTALE VALUTAZIONE SCHEDA 1 \_\_\_\_\_ / 0%



Motivazioni del Valutatore:

[Empty box for Motivazioni del Valutatore]

firma del Valutatore

\_\_\_\_\_

Osservazioni del Valutato:

[Empty box for Osservazioni del Valutato]

Firma del Valutato

\_\_\_\_\_

Il Responsabile

Data

Per presa Visione  
Il Dipendente

Per NON Accettazione  
Il Dipendente

Data

Per Accettazione  
Il Dipendente

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI**  
 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

---

**CONTRATTO DI ASSEGNAZIONE E MONITORAGGIO DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

Cognome e nome		
Incarico dirigenziale		
Struttura di appartenenza		
Dipartimento		
Periodo	DAL	AL

OBIETTIVI ANNO	INDICATORI	valore atteso	risultato	performance	peso	punti maturati
1		100	0	0%	0	0
2		100	0	0%	0	0
3		100	0	0%	0	0
4		100	0	0%	0	0
5		100	0	0%	0	0
6		100	0	0%	0	0
7		100	0	0%	0	0
8		100	0	0%	0	0
9		100	0	0%	0	0
10		100	0	0%	0	0
<b>Totale</b>						0

DATA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI \_\_\_\_\_ FIRMA DEL VALUTATO \_\_\_\_\_

Motivazioni della valutazione

---

firma del Valutatore

---

Osservazioni del Valutato

---

Firma del Valutato

---

Il Responsabile
Data
Per presa Visione  
Il Dipendente

---

Per NON Accettazione  
Il Dipendente
Data
Per Accettazione  
Il Dipendente

---

PROGETTI RAR ANNO 2015 AREA DIRIGENZA SPTA

Progetto 1

*Obiettivo regionale: gestione attività accentrate*

*Titolo progetto: gestione accentrata delle tecnologie biomediche: attivazione del Registro degli specialisti in Ingegneria clinica*

*Responsabile del progetto: direttore amministrativo dott. Massimo Romano*

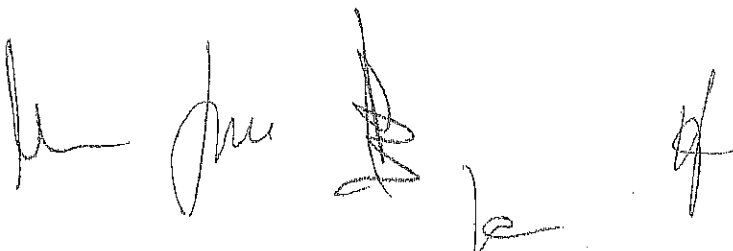
*Descrizione del progetto: elaborazione di una proposta di attivazione di un registro degli specialisti in Ingegneria clinica delle Aziende del S.S.R. per la gestione centralizzata di processi inerenti le tecnologie biomedicali (acquisto di beni e servizi tecnologici, gestione di contratti e progetti, ecc.)*

*Attività progettuale: individuazione dei professionisti operanti all'interno delle Aziende del S.S.R. e delle relative specializzazioni maturate nell'ambito delle tecnologie biomediche e consolidamento del Registro. Individuazione delle modalità di esecuzione delle attività centralizzate in tale campo e delle attività prioritarie da svolgere (in prima battuta la gestione delle gare unificate per l'acquisto di apparecchiature biomedicali facenti parte del programma di EGAS).*

*Risultato atteso/indicatore: predisposizione degli appositi atti per l'avvio delle attività (decreto EGAS, schema tipo degli atti convenzionali con le Aziende del SSR).*

*Numero partecipanti previsti: n. 2 dirigenti ingegneri*

*Importo: l'importo massimo liquidabile per la realizzazione del progetto è pari a €. 3.385,00. Detto importo sarà proporzionalmente ridotto rispetto alla percentuale di realizzazione dell'obiettivo. Una percentuale di realizzazione inferiore al 70% non dà luogo a corresponsione di alcun incentivo.*



ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

Progetto 2

*Obiettivo regionale: gestione attività accentrate*

*Titolo progetto: attivazione nuova centrale operativa unica del 118: valutazione per l'attivazione del Numero unico dell'emergenza (NUE) 112*

*Responsabile del progetto: direttore amministrativo dott. Massimo Romano*

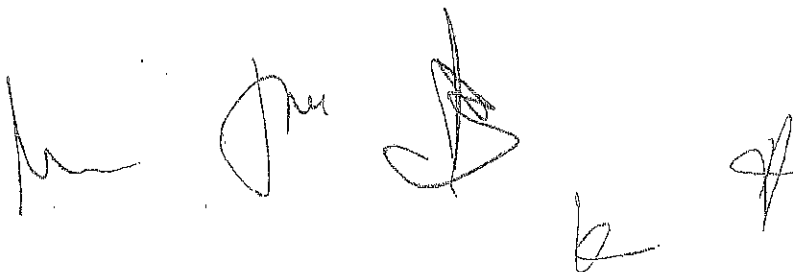
*Descrizione del progetto: riconoscimento del chiamante tramite Centro Interforze per il 118.*

*Attività progettuale: Esplorazione della possibilità di introdurre il Numero Unico dell'Emergenza 112 in Regione FVG: impatto organizzativo e ipotesi di costo. Visionare il call centre del NUE 112 attivato in Lombardia, ricavandone elementi di organizzazione e di spesa ai fini di una relazione che evidenzi le opportunità e i relativi costi.*

*Risultato atteso/indicatore: introduzione di questo modello organizzativo in FVG.*

*Numero partecipanti previsti: n. 1 dirigente ingegnere.*

*Importo: l'importo massimo liquidabile per la realizzazione del progetto è pari a € 1.128,00. Detto importo sarà proporzionalmente ridotto rispetto alla percentuale di realizzazione dell'obiettivo. Una percentuale di realizzazione inferiore al 70% non dà luogo a corresponsione di alcun incentivo.*



# ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

## Progetto 3

*Obiettivo regionale: revisione dei processi amministrativi*

*Titolo progetto: revisione straordinaria di processi e procedure amministrative a seguito della riforma sanitaria e modifica istituzionale dell'Ente*

*Responsabile del progetto: direttore amministrativo dott. Massimo Romano*

*Descrizione del progetto: il progetto di revisione dei processi e delle procedure amministrative riguarderà:*

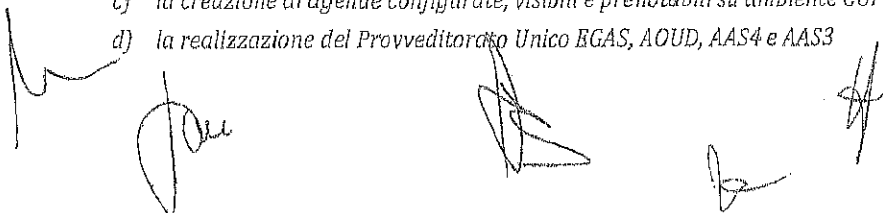
- a) *la sperimentazione di un modello organizzativo "standard" per tutte le aziende sanitarie da utilizzare per la selezione degli operatori economici coinvolti nella gestione dei Progetti Personalizzati a favore degli utenti afferenti ai D.S.M.*
- b) *la riorganizzazione delle funzioni di gestione delle procedure di gara dei vari settori con ottimizzazione di impegno di risorse umane, standardizzazione delle procedure, gestione sinergica delle sedute di gara e condivisione delle problematiche comuni*
- c) *la migrazione delle agende elettroniche di prenotazione Pap Test Aas 4 da SIASI a CUP WEB (Call Center)*
- d) *la predisposizione di un modello sperimentale organizzativo per la realizzazione del Provveditorato Unico EGAS, AOUD, AAS4 e AAS3*

*Attività progettuale: le attività progettuali previste per le singole suddette aree di attività prevedranno in sintesi:*

- a) *la realizzazione di un sistema omogeneo per la valutazione dei bisogni degli utenti, sia degli esiti degli interventi, anche in termini di utilizzo di risorse e per definire le modalità di attribuzione dell'intensità riabilitativa propedeutiche alla valorizzazione del B.I.S.*
- b) *la riorganizzazione delle procedure di gara*
- c) *coordinamento dei processi di migrazione delle agende elettroniche di prenotazione Pap Test Aas 4 da SIASI a CUP WEB*
- d) *la realizzazione del Provveditorato Unico EGAS, AOUD, AAS4 e AAS3*

*Risultato atteso/indicatore: i risultati attesi sono i seguenti:*

- a) *la predisposizione del capitolato speciale da utilizzare come sperimentale per le AAS n. 2 n.3 n.4 e a seguire per le A.A.S. 1 e A.A.S. 5*
- b) *il regolare funzionamento della attività amministrativa del settore investimenti, farmaci e beni economici*
- c) *la creazione di agende configurate, visibili e prenotabili su ambiente CUPWEB*
- d) *la realizzazione del Provveditorato Unico EGAS, AOUD, AAS4 e AAS3*

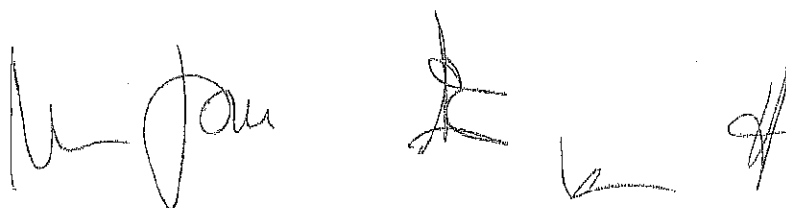


ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

*Numero partecipanti previsti: massimo n. 4 dirigenti dell'area SPTA.*

*Importo: l'importo massimo liquidabile per la realizzazione del progetto è pari a €. 7.906,00. Detto importo sarà proporzionalmente ridotto rispetto alla percentuale di realizzazione dell'obiettivo. Una percentuale di realizzazione inferiore al 70% non dà luogo a corresponsione di alcun incentivo.*



# ENTE PER LA GESTIONE ACCENTRATA DEI SERVIZI CONDIVISI

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

## Progetto 4

*Obiettivo regionale: gestione attività accentrate*

*Titolo progetto: Predisposizione controlli di qualità sull'attività distributiva del Magazzino EGAS e attivazione acquisto e distribuzione di antiblastici dal Magazzino centralizzato per il GRO di Aviano e per l'AOUUD.*

*Responsabile del progetto: il direttore sanitario dott.ssa Gianna Zamaro*

*Il progetto si articola nelle seguenti attività:*

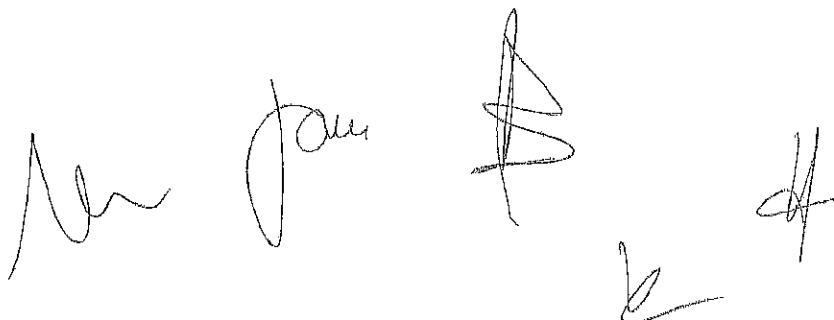
- a) *collaborare con l'AAS3 per la predisposizione delle seguenti procedure: controllo delle forniture di medicinali e DM, e mantenimento della catena del freddo nella distribuzione dei medicinali. Avvio di controlli a campione sulle forniture di medicinali a temperatura controllata mediante l'utilizzo di un data-logger*
- b) *acquisto e distribuzione di antiblastici dal Magazzino centralizzato per il GRO e per l'AOUUD*

*Risultato atteso/indicatore:*

- a) *Collaborazione dei Farmacisti Egas con la Farmacia di AAS3 per la creazione di due procedure volte a controllare l'attività distributiva del Magazzino verso l'azienda.*
- b) *Istituzione di controlli periodici con cadenza bi-mensile sulle consegne dei farmaci a temperatura controllata attraverso l'utilizzo di un data-logger per il monitoraggio della temperatura*
- c) *Definizione procedura per l'operatore logistico, test funzionamento flusso informatico, definizione anagrafiche, predisposizione acquisti ed avvio distribuzione.*

*Numero partecipanti previsti: massimo n. 3 dirigenti farmacisti.*

*Importo: l'importo massimo liquidabile per la realizzazione del progetto è pari a €. 6.771,00. Detto importo sarà proporzionalmente ridotto rispetto alla percentuale di realizzazione dell'obiettivo. Una percentuale di realizzazione inferiore al 70% non dà luogo a corresponsione di alcun incentivo.*



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA ACCORDO INTEGRATIVO ANNO 2015 - PERSONALE DELL'AREA DELLA DIRIGENZA SPTA

Illustrazione aspetti procedurali e sintesi dei contenuti	
Data sottoscrizione	05/11/2015
Periodo temporale di vigenza	01/01/2015 - 31/12/2015
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Commissario Straordinario, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo
	Parte sindacale Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CGIL FP, CISL FPL, UIL FPL, AANAO ASSOMED, SINAFO, FEDIR SANITA', FP CIDA
Soggetti destinatari	Tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Il contratto integrativo aziendale 2015 ha trattato specificatamente i criteri di erogazione del "Fondo per la retribuzione di risultato e premio della qualità della prestazione individuale" dell'area della dirigenza s.p.t.a. per l'anno 2015.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge - Decreto Legislativo 150/2009 e attuazione Legge Regione FVG n. 16/2010.	1. Viste le disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009 e tenuto conto di quanto indicato all'art. 6 della L.R. n. 16 del 11.08.2010, si precisa che con decreti DG n. 19 del 31.03.2015 è stato approvato il "Piano attuativo per l'anno 2015". Anche l'utilizzo delle risorse aggiuntive regionali è correlato alla realizzazione di obiettivi secondo le modalità contenute nell'intesa regionale sottoscritta per l'anno 2015. Si evidenzia che la verifica e valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati alle strutture aziendali sarà effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) e costituisce condizione necessaria per l'erogazione dei compensi collegati al fondo.



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

<p>Illustrazione modalità di utilizzo delle risorse accessorie e risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali dirigenza SPTA</p>
<p>Illustrazione di quanto disposto nell'Accordo integrativo aziendale siglato in data 5 novembre 2015</p>
<p><b>CRITERI DI DISTRIBUZIONE FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PREMIO DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE</b></p>
<p>Il fondo consolidato pari a € 56.846,30 sarà destinato al risultato degli obiettivi assegnati individualmente ai singoli dirigenti come riportato nella scheda di valutazione individuale (scheda 2 - valutazione grado di raggiungimento obiettivi). Lo stanziamento complessivo delle risorse regionali aggiuntive per l'anno 2015, pari ad €. 19.190,41 è corrisposto, secondo quanto previsto dall'intesa regionale sottoscritta in data 15-07-2015 (recepta con la delibera di giunta regionale n. 1478 del 22-7-2015), con destinazione prioritaria a fronteggiare la criticità di alcune aree/settori in linea con la programmazione regionale (allegato 4 Accordo dd 5-11-2015).</p>
<p><b>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del fondo unico di amministrazione</b></p>
<p><u>Dirigenti s.p.t.a.</u>: la retribuzione di risultato spetta ai singoli dirigenti che abbiano ottenuto una valutazione sulle competenze professionali e manageriali almeno pari al 50% del valore massimo attribuibile. La retribuzione di risultato viene erogata sulla base della percentuale di raggiungimento degli obiettivi risultante dalla scheda di valutazione individuale.</p>
<p><b>Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano delle Performance) adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009. Specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità</b></p>
<p>Il processo di valutazione del personale si inserisce all'interno del meccanismo operativo di gestione strategica del personale quale strumento atto al perseguimento degli obiettivi aziendali. Coerentemente con il quadro normativo, la valutazione dei risultati e delle prestazioni consente di valutare l'apporto dei singoli dipendenti attraverso l'analisi dei comportamenti organizzativi e delle capacità professionali. L'introduzione del sistema di valutazione delle prestazioni e dei risultati ha lo scopo di promuovere e stimolare il miglioramento delle prestazioni e della professionalità dei dipendenti ed inoltre di valorizzare le risorse umane, verificando la qualità delle prestazioni lavorative e favorire la diffusione di comportamenti organizzativi virtuosi. Tali previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità.</p>

**FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, EQUIPARAZIONE, SPECIFICO TRATTAMENTO O INDENNITA' PER I DIRIGENTI CON INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA  
(ART. 49 CCNL 03/11/2005)**

Decorrenza	Descrizione	Riferimento	IMPORTO EGASC
<b>SEZIONE I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilit�</b>			
31/12/2007	Importo consolidato al 31/12/2007	CCNL 08-09 art. 8 c.1	151.887,36
01/01/2007	Incremento contrattuale	CCNL 06-09 art. 25 c. 2	1.405,94
01/01/2009	Incremento contrattuale	CCNL 08-09 art. 8 c. 2	612,48
01/01/2015	consolidamento rid. Art.9 c.2-bis L. 122/2010	art.1 c.456 L. 147/2013	-
<b>SEZIONE II - Risorse variabili</b>			
<b>SEZIONE III - (eventuali) Decurtazioni del fondo</b>			
<b>SEZIONE IV - Sintesi della costituzione del fondo</b>			
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilit�			153.885,77
Totale risorse variabili			-
Totale fondo sottoposto a certificazione			153.885,77
<b>SEZIONE V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo (non pertinente)</b>			

**FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO LEGATO ALLE CONDIZIONI DI LAVORO  
(ART. 50 CCNL 03/11/2005)**

Decorrenza	Descrizione	Riferimento	IMPORTO EGASC
<b>SEZIONE I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilit�</b>			
31/12/2007	Importo consolidato al 31/12/2007	CCNL 08-09 art. 9 c.1	-
01/01/2008	Incremento contrattuale	CCNL 06-09 art. 26 c.2 alinea 2 al netto 1	-
01/01/2015	consolidamento rid. Art.9 c.2-bis L. 122/2010	art.1 c.456 L. 147/2013	-
<b>SEZIONE II - Risorse variabili</b>			
<b>SEZIONE III - (eventuali) Decurtazioni del fondo</b>			
<b>SEZIONE IV - Sintesi della costituzione del fondo</b>			
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilit�			-
Totale risorse variabili			-
Totale fondo sottoposto a certificazione			-
<b>SEZIONE V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo (non pertinente)</b>			

**FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PREMIO DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE  
(ART. 51 CCNL 03/11/2005)**

Decorrenza	Descrizione	Riferimento	IMPORTO EGASC
<b>SEZIONE I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilit�</b>			
31/12/2007	Importo consolidato al 31/12/2007	CCNL 08-09 art.10 c.1	56.000,00
01/01/2008	Incremento contrattuale	CCNL 06-09 art. 27 c. 2 alinea 2 al netto 1	-
01/01/2009	Incremento contrattuale	CCNL 08-09 art. 10 c. 2	846,30
01/01/2015	consolidamento rid. Art.9 c.2-bis L. 122/2010	art.1 c.456 L. 147/2013	-
<b>SEZIONE II - Risorse variabili</b>			
01/01/2015	Risorse aggiuntive regionali anno 2015 - q.ta prioritaria obiettivi regionali	Intesa 15/07/2015	19.190,41
<b>SEZIONE III - (eventuali) Decurtazioni del fondo</b>			
<b>SEZIONE IV - Sintesi della costituzione del fondo</b>			
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilit�			56.846,30
Totale risorse variabili			19.190,41
Totale fondo sottoposto a certificazione			76.036,71
<b>SEZIONE V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo (non pertinente)</b>			

FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, EQUIPARAZIONE, SPECIFICO TRATTAMENTO O INDENNITA' PER I DIRIGENTI CON INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA (ART. 49 CCNL 03/11/2005)			
	SEZIONE I - verifica che gli strumenti della contabilità economica-finanziaria (non pertinente)	SEZIONE II - verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno FONDO 2014	SEZIONE III - verifica delle disponibilità dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo FONDO 2015
<b>conto</b>			
320.100.200.100.20			21.322,64
320.100.200.200.20			42.013,62
325.100.100.200			13.859,07
325.100.200.200			0,00
330.100.100.200			0,00
330.100.200.200			0,00
335.100.100.200			67.983,00
335.100.200.200			0,00
305.200.200.400.10 (q.ta)			8.707,44
Economie			
<b>TOTALE FONDO ANNO 2012</b>		0,00	153.885,77
<b>FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO LEGATO ALLE CONDIZIONI DI LAVORO (ART. 50 CCNL 03/11/2005)</b>			
	SEZIONE I - verifica che gli strumenti della contabilità economica-finanziaria (non pertinente)	SEZIONE II - verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno FONDO 2014	SEZIONE III - verifica delle disponibilità dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo FONDO 2015
<b>conto</b>			
320.100.200.100.40			0,00
320.100.200.200.40			0,00
325.100.100.400			0,00
325.100.200.400			0,00
330.100.100.400			0,00
330.100.200.400			0,00
335.100.100.400			0,00
335.100.200.400			0,00
Economie			0,00
<b>TOTALE FONDO ANNO 2012</b>		0,00	#RIFI
<b>FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PREMIO DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE (ART. 51 CCNL 03/11/2005)</b>			
	SEZIONE I - verifica che gli strumenti della contabilità economica-finanziaria (non pertinente)	SEZIONE II - verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno FONDO 2014	SEZIONE III - verifica delle disponibilità dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo FONDO 2015
<b>conto</b>			
320.100.200.100.30			8.623,96
320.100.200.200.30			34.495,89
325.100.100.300			8.623,96
325.100.200.300			0,00
330.100.100.300			0,00
330.100.200.300			0,00
335.100.100.300			24.292,90
335.100.200.300			0,00
Economie			0,00
<b>TOTALE FONDO ANNO 2012</b>		0,00	#RIFI